

⑤ 給与支払報告書（総括表）
宇陀市長 殿

| |
|---------------------------------------|
| 指定番号(給与支払者番号) |
| 1.新規の場合は「1」を記入 → <input type="text"/> |
| ↓新規以外の場合は指定番号を記入してください。 |

| | | |
|--------------------------|---|--|
| 提出日 | 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 | 1.追加 2.訂正 → <input type="text"/> |
| 給与の支払期間 | 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月分から <input type="text"/> 月分まで | |
| 給与支払者の個人番号又は法人番号 | <input type="text"/> | (右詰めで記載してください。) |
| フリガナ | | 事業種目 |
| 給与支払者の名称又は氏名 | | 受給者総人員 <input type="text"/> 人 |
| 所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業所の名称 | | 提出市町村数 <input type="text"/> |
| フリガナ | | 令和5年6月分より特別徴収(給与天引する人) <input type="text"/> 人 |
| 同上の所在地 | 〒 <input type="text"/> | 宇陀市への報告人員 A 退職者 または 退職予定者(5月末まで) <input type="text"/> 人 |
| 特別徴収関係書類の送付先 | 〒 <input type="text"/> ※送付先の新規設定・変更がある場合のみ記入 | B 給与の支払いが不定期(日払い、給与のない月がある等) <input type="text"/> 人 |
| 給与支払者が法人である場合の代表者の氏名 | | C 給与が少なく税額を引ききれない <input type="text"/> 人 |
| | | D 他の事業所で特別徴収 <input type="text"/> 人 |
| | | 報告人員合計 <input type="text"/> 人 |
| 連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号 | 所属課係名(フリガナ)氏名 (電話番号 - -) | 住民税を特別徴収(給与から差し引き)する場合、納入書の送付は必要ですか 必要) 納入書を使用して納入 不要) eLTAX地方税共通納税システム、金融機関の納入サービスを利用 |
| 関与税理士等の氏名、所在地及び電話番号 | 氏名 所在地 (電話番号 - -) | 所轄税務署 <input type="text"/> 税務署 <input type="text"/> |
| | | 受付 <input type="text"/> 点検 <input type="text"/> 点検 <input type="text"/> |

注) 個人事業主の方は、個人番号を記入してください。本表を提出する際は、番号及び身元確認書類の提示又は提出(確認書類又はその写し)が必要です。
注) 訂正する場合は二重線で抹消して赤字で訂正してください。
注) 番号記入箇所は該当する番号を記入してください。