

令和 年度 特別徴収への切替届出書

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 受付印 </div> <p style="text-align: center;">奈良県 宇陀市長</p> <p>令和 年 月 日 提出</p>	給与支払者	所在地	〒 —	特別徴収義務者指定番号	新規
		フリガナ		ご担当者	
		名称		係	
		代表者の職・氏名		フリガナ	
				氏名	
				電話	
給与所得者	フリガナ		異動年月日	令和 年 月 日	
	氏名		普通徴収分 通知書番号		
	生年月日	年 月 日	普通徴収 (個人納付分)	1. 未納付 2. ()期分まで納付	
	現住所		特別徴収 (給与天引き)	令和 年度分 ()月分から徴収開始 (年 月 日納入)	
	1月1日現在の住所地				
届出理由	1. 入社のため 2. 正社員となったため 3. 以前から入社していたが、本人から特別徴収を希望 4. その他()		ご注意 1. 普通徴収欄には、該当する番号に○をしてください。 2の場合は、何期まで納付(済)かを必ずご記入ください。 2. 二重納付防止のため、本人宛に送付された納税通知書を返送してください。また、納付済がある場合は、領収証書の写しも添付してください。 3. 納期限の過ぎている期分は、切替できません。 4. 転勤等で特別徴収が継続の方は、前事業所から給与異動届出書の提出をお願いします。		
特別徴収納入書の要否	要 ・ 否				
(備考)					
		所在地とは別のところへ特別徴収関係書類の送付を希望される場合などあればご記入ください。			