

提出書類一覧

- ① 補助金交付申請書（様式第1号）
- ② 事業収支予算書（様式第2号）
- ③ 住民票の写し（補助対象事業者が法人その他の団体の場合は定款、寄附行為、登記事項証明書等の写し等）
- ④ 施設改修又は設備投資を行う空き店舗が過去、店舗及び事務所として活用されていたことを証明できる書類（空き店舗証明書）
- ⑤ 施設改修を行う空き店舗又は設備投資により取得する有形固定資産を設置する空き店舗の所有者等が確認できる書類（空き家に係る登記事項証明書の写し、賃貸借契約書又は使用貸借契約書の写し、固定資産税課税明細書の写し等）
- ⑥ 施設改修又は設備投資に係る見積書その他の費用が確認できる書類の写し
- ⑥ 施設改修又は設備投資の内容が確認できる図面、カタログ等の書類
- ⑦ 施設改修又は設備投資を行う前の現況写真
- ⑧ 納税等確認承諾書（様式第3号）又は納税証明書（市外に住所又は本社を有する補助対象事業者の場合）
- ⑨ 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認めるもの
○本人確認書類の写し（運転免許書の写し等）