（様式第６号）

業務担当者の業務実績

担当者

|  |  |
| --- | --- |
| ①氏名 |  |
| ②生年月日 |  |
| ③所属・役職 |  |
| ④保有資格等 |  |
| ⑤業務経歴（直近３件まで） |
| 業務名 | 業務概要 | 発注先 | 契約期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ⑥その他 |
|  |

※１　配置予定者ごとに全員分を提出すること。

※２　必要に応じて行の追加等を行うこと。